
Aika 28.08.2024, klo 17:03 - 19:40

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 34 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 35 Vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen tai hylkääminen sekä mahdollinen takaisinperintä**
- § 36 Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan järjestöedustajien valinta jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024-2025**
- § 37 Järjestöavustusperiaatteiden päivittäminen**
- § 38 Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunnan kannanotto koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä**
- § 39 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kimmo Kiljunen, puheenjohtaja
Laura Tulikorpi, 1. varapuheenjohtaja
Soile Eriksson
Susanna Kaiju
Sirpa Siru Kauppinen
Noa Lindqvist, varajäsen
Jukka Nevala
Elina Nykyri
Hannu Palmu, varajäsen
Jarkko Rönholm
Juha Suoniemi, varajäsen
Jukka Nevala

Muut saapuvilla olleet

Kerttu Pöntinen, sihteeri
Elina Eeva, Sosiaalijohtaja
Refka Elech, Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan varaedustaja, saapui 17:11
Terhi Enjala, Aluehallituksen edustaja, poistui 18:20
Kauko Passi, Vanhusneuvoston edustaja
Maarit Raja-Aho, Aluehallituksen puheenjohtaja
Riikka Rajahalme, Hallintojohtaja
Marja Veikkolainen, Hankepäällikkö

Poissa

Kai-Ari Lundell
Manav Phull
Timo Aronkylä, Hyvinvointialuejohtaja
Filip Godlewski, Nuorisovaltuuston edustaja
Roosa Haapalainen
Pia Karasjärvi, Vammaisneuvoston edustaja
Jouko Koskinen, varajäsen
Jari Laukia
Kai-Ari Lundell
Manav Phull
Tuomas Vanhanen
Merja-Liisa Vasarainen, varajäsen
Veikko Väisänen, Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan edustaja

Allekirjoitukset

Kimmo Kiljunen
Puheenjohtaja

Jenna Laurikkala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Soile Eriksson

Laura Tulikorpi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 4.9.2024 alkaen.

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa;
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla sekä konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla/laki- ja päätöspalveluiden päälliköllä;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esittelijänä toimii hallintojohtaja.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokoukseen asiantuntija- ja kehittämispalvelujen palvelualuejohtaja Elina Eevalle, tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolaiselle ja erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikaiselle.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi; ja
2. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tähän lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokoukseen asiantuntija- ja kehittämispalvelujen palvelualuejohtaja Elina Eevalle sekä tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolaiselle.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

§ 34**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokoukset toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokoukset ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; ja
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.9.2024 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Soile Eriksson ja Laura Tulikorpi;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.9.2024 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Aluehallitus, § 63, 14.03.2023**Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 35, 28.08.2024****§ 35****Vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitysten hyväksyminen tai hylkääminen sekä mahdollinen takaisinperintä**

VAKEDno-2022-627

Aluehallitus, 14.03.2023, § 63

Liitteet

1 Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan avustusesitys.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Edelleen hallintosäännön 23 §:n mukaan aluehallitus päättää avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laati aluehallitukselle ehdotuksen avustusten myöntämisestä kokouksessaan 6.3.2023 § 15. Lautakunnan esityksessä esitetään avustusta 29 hakijalle yhteensä 850 000 euroa. Toiminta-avustusta esitetään 21 hakijalle yhteensä 94 500 euroa ja kumppanuusavustusta kahdeksalle hakijalle yhteensä 755 500 euroa. Yhden hakijan osalta esitetään avustusta myönnettävän kumppanuusavustuksen sijaan toiminta-avustuksena. Lautakunnan esitys myönnettävistä avustuksista esityslistan liitteenä. Esityslistan oheismateriaalina on avustusesityksen laajempi taustamateriaali sekä saapuneet avustushakemukset.

Avustusvalmistelu käynnistyi hyvinvointialueella keväällä 2022. Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien johtoryhmät linjasivat toukokuussa kokouksissaan, että jatkossa sekä hyvinvointialue että kunnat avustavat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotantoa tukevia järjestöjä yhdessä sovitun linjauksen perusteella. Hyvinvointialueen avustusperiaatteet valmisteltiin alkusyksyn aikana. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta käsitteli avustusperiaatteita 20.9.2022 § 20. Aluehallitus hyväksyi periaatteet kokouksessaan 5.10.2022 § 192. Avustusperiaatteiden mukaisesti hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan. Aluehallitus myöntää avustukset sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan seuraavan jaottelun mukaisesti: Toiminta-avustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ja kumppanuusavustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta teki päätöksen avustushaun avaamisesta 9.11.2022 § 30. Avustusten haku käynnistyi 24.11.2022 ja päättyi 22.12.2022 klo 12.00. Hyvinvointialueen talousarviossa on avustusmäärärahaa varattu yhteensä 850 000 euroa.

Määräaikaan mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon saapui 50 hakemusta. Avustusta haetaan yhteensä noin 1,7 miljoonaa euroa. Avustushakemuksen peruutti

kaksi hakijaa. Päätösesitys kattaa näin ollen 48 hakemusta. Hakemukset on käsitelty yhteistyössä hyvinvointialueen toimialojen sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien kanssa.

Avustuksia myönnetään hakemuksesta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimiville rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja yhteisöille, mikäli niiden avustettava toiminta kohdistuu keravalaisiin ja vantaalaisiin. Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia yhdistyksille ja yhteisöille, joiden tehtävänä on terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Avustusta voidaan myöntää myös rekisteröimättömille yhdistyksille ja toimintaryhmille, mikäli siitä on erikseen määriteltä kyetseisen avustusmuodon avustuslajikohtaisissa periaatteissa

Avustusperiaatteissa todetaan, että hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ensisijaisesti siltä osin kuin toiminta tukee hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa. Avustusehdotusta laadittaessa kiinnitettiin huomiota toiminnan laajuuteen, toteutukseen ja vaikuttavuuteen. Lisäksi huomioitiin hakijan oma rahoitusosuus.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan avustettavan toiminnan tulee

- edistää hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toteutumista
- tukea ja täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sosiaali- ja terveyspalveluja. Näitä ovat lasten, nuorten ja perheiden, aikuissosiaalityön, vammaisten, vanhusten sekä terveydenhuollon palvelut. Tukemisella ja täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palveluketjujen ja -kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla.
- olla lähtökohtaisesti avointa sekä vantaalaisille että keravalaisille asukkaille ja / tai asiakkaille.

Avustuksen saajalla tulee olla käytössä sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntemusta. Avustuksen saajan tulee lisäksi osoittaa näyttöä kohderyhmälle suunnatusta vaikuttavasta toiminnasta ja kohderyhmän osallistamisesta toiminnan kehittämiseen. Avustuksen saajalla tulee olla myös valmius toimia yhteistyössä hyvinvointialueen palvelujen, verkostojen ja muiden toimijoiden kanssa. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin.

Kumppanuusavustuksella tuettavan toiminnan tulee lisäksi

- vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla hyvinvointialueen asukkaiden ja asiakkaiden hyvinvointia ja toiminnan puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- tukea merkittävällä tavalla hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa eikä hyvinvointialue itse tuota vastaavaa palvelua.
- avun ja tuen saajat tulevat toimintaan hakeutuen itse toiminnan piiriin ja / tai sosiaali- ja terveystoimen ohjaamina.
- toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.
- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.

- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.

Avustus on tarkoitettu sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään hakemuksessa olevat toiminnasta aiheutuvat kustannukset, kuten palkkakulut sekä yksilö- ja ryhmätoiminnasta aiheutuvat kustannukset. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja, kuten vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Avustusperiaatteissa on todettu, että hyvinvointialueen avustamisen ulkopuolelle jäävät ainakin

- hallinnon kokoukset
- merkkipäivän juhlallisuudet
- varainhankinnasta tai tulon hankinnasta aiheutuvat kulut
- liiketoiminnasta aiheutuvat kulut
- velkojen korot tai lyhennykset
- perintäkulut
- alkoholikulut
- päivärahat
- jäsenmaksut
- poistot sekä
- toimitilojen remontti- ja peruskorjauskulut.

Avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustus esitetään seitsemän hakijan osalta kohdennettavan ammatillisesti ohjattuun vertaistukeen ja kolmen hakijan osalta OLKA-toimintaan. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan.

Kunnat avustavat jatkossakin muun muassa vapaaehtoiseen vertaistukeen sekä virkistystoimintaan (esimerkiksi kerhot, leirit ja retket) liittyviä toimintoja. Samaan toimintaan voi saada avustusta vain joko hyvinvointialueelta tai kunnalta.

Avustus on käytettävä myöntämivuoden aikana. Avustukset maksetaan huhtikuun aikana (aikaisintaan 13.4.2023) myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Avustus maksetaan yhdessä erässä avustuksen saajan hakemuksessa ilmoittamien tietojen perusteella.

Avustuksen saajan edellytetään julkistavan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla tiedon, että yhteisö on saanut hyvinvointialueelta avustusta.

Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista.

Avustuksen saajat ovat velvollisia noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita. Avustuksen saajan tulee laatia käyttöselvitys, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Käyttöselvitys tarvittavine liiteasiakirjoinen on jätettävä hyvinvointialueelle toukokuun 2024 loppuun mennessä. Avustusten käyttöselvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut

eriteltävä. Käyttöselvityksestä tulee myös ilmetä esimerkiksi avustettavassa toiminnassa mukana olevien henkilöiden määrä, keskeiset toteutetut toimenpiteet sekä arvio toimenpiteiden vaikutuksista.

Kun myönnetty avustus on 500 euroa tai enemmän, on rekisteröityjen yhdistysten ja yhteisöjen toimitettava käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Lautakunnan esityksessä kaikki avustukset ovat yli 500 euron suuruisia.

Avustuksen saajan on toteutettava kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Avustusta saavissa rekisteröidyissä yhdistyksissä ja yhteisöissä on suoritettava tilin- tai toiminnantarkastus tilintarkastuslain ja yhdistyslain mukaisesti. Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta.

Eritysisiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen esitteli aluehallituksen selostustilaisuudessa lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esityksen myönnettävistä avustuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2023.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. myöntää vuoden 2023 järjestöavustukset liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita;
3. että avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan;
4. todeta, että avustukset maksetaan huhtikuun aikana (aikaisintaan 13.4.2023) myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Avustus maksetaan yhdessä erässä avustuksen saajan hakemuksessa ilmoittamien tietojen perusteella.

Kokouskäsitely

Nina Korventaival, Pirjo Luokkala ja Riitta Särkelä ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjäviiden perusteella. He poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 9.42 ja Tuija Haapalainen saapui kokoukseen Riitta Särkelän varalle. Todettiin, että tässä asiakohdassa pöytäkirjantarkastajana Riitta Särkelän tilalla toimii Jari Sainio. Antero Eerola saapui kokoukseen klo 9.42.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Päätöksenteon jälkeen Tuija Haapalainen poistui kokouksesta ja Nina Korventaival, Pirjo Luokkala sekä Riitta Särkelä saapuivat takaisin kokoukseen klo 9.51. Eritysisiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen poistui kokouksesta klo 9.51.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 28.08.2024, § 35

Liitteet

1 Käyttöselvitys_Avustukset 2023 liite.pdf

Asian valmistelijat: erityisasiantuntija Ilari Karhumalja ja tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laati aluehallitukselle ehdotuksen viime vuoden 2023 avustusten myöntämisestä kokouksessaan 6.3.2023 § 15. Lautakunnan esityksessä esitettiin avustusta 29 hakijalle yhteensä 850 000 euroa. Toiminta-avustusta esitettiin 21 hakijalle yhteensä 94 500 euroa ja kumppanuusavustusta kahdeksalle hakijalle yhteensä 755 500 euroa. Yhden hakijan osalta esitettiin avustusta myönnettävän kumppanuusavustuksen sijaan toiminta-avustuksena. Lautakunnan laatima päätösehdotus hyväksyttiin aluehallituksen kokouksessa 14.3.2023 § 63.

Avustus on tarkoitettu sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään hakemuksessa olevat toiminnasta aiheutuvat kustannukset, kuten palkkakulut sekä yksilö- ja ryhmätoiminnasta aiheutuvat kustannukset. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja, kuten vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Avustusperiaatteissa on todettu, että hyvinvointialueen avustamisen ulkopuolelle jäävät ainakin:

- hallinnon kokoukset
- merkkipäivän juhlallisuudet
- varainhankinnasta tai tulon hankinnasta aiheutuvat kulut
- liiketoiminnasta aiheutuvat kulut
- velkojen korot tai lyhennykset
- perintäkulut
- alkoholikulut
- päivärahat
- jäsenmaksut
- poistot sekä
- toimitilojen remontti- ja peruskorjauskulut.

Avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustus esitettiin seitsemän hakijan osalta kohdennettavan ammatillisesti ohjattuun vertaistukeen ja kolmen hakijan osalta OLKA-toimintaan. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan.

Avustuksen saajat ovat velvollisia noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita. Avustuksen saajan tuli laatia käyttöselvitys, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Käyttöselvitys vuodelta 2023 tarvittavine liiteasiakirjoinen oli jätettävä hyvinvointialueelle toukokuun 2024 loppuun mennessä. Avustusten käyttöselvityksessä on toiminnan

tuotot ja kulut eriteltävä. Käyttöselvityksestä tulee myös ilmetä esimerkiksi avustettavassa toiminnassa mukana olevien henkilöiden määrä, keskeiset toteutetut toimenpiteet sekä arvio toimenpiteiden vaikutuksista.

Kun myönnetty avustus on 1500 euroa tai enemmän, on rekisteröityjen yhdistysten ja yhteisöjen toimitettava käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta.

Avustuksen myöntänyt viranomainen tekee päätöksen käyttöselvityksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä sekä mahdollisesta takaisinperinnästä.

Avustus tai sen osa peritään takaisin, jos:

- avustusta tai sen osaa ei ole käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty;
- hakija on saanut tai saa avustusta sellaisiin päällekkäisiin toimintakustannuksiin, joita tuetaan jo muiden julkisten tahojen toimesta;
- avustuksen myöntämispäätös kumotaan;
- avustushakemuksessa annetut tiedot ovat virheellisiä;
- avustuksen tai sen osan käytöstä ei ole toimitettu hyväksyttävää käyttöselvitystä annettuun määräaikaan mennessä; tai
- avustus tai sen osa jää käyttämättä.

Kaikki vuonna 2023 avustusta saaneet toimittivat käyttöselvityksen. Avustusta saaneiden osalta käyttöselvityksistä saa riittävän kuvan, että avustukset on käytetty siihen tarkoitukseen, johon ne on myönnetty.

Yhteensä 11 järjestölle lähetettiin täydennyspyyntö käyttöselvityksen osalta. Näissä pyydettiin tarkentamaan muun muassa ilmoitettuja toimintamenoja, omaa rahoitusosuutta tai avustuksen kohdentumista ja käyttöä sekä täydentämään puuttuvia liitteitä esimerkiksi todistus tilinomistajasta.

Avustusta myönnettiin 29 järjestölle, joista kaikki paitsi yksi käyttivät avustuksen täysimääräisesti ja ilmoitetun käyttötarkoituksen mukaisesti. Yksi järjestö (Äidit irti synnytysmasennuksesta - Äimä ry) ilmoitti jo ennakkoon, että eivät ole käyttäneet heille myönnettyä avustusta (1000 euroa) ollenkaan ja ovat valmiita palauttamaan sen.

Järjestöavustusten käyttöselvitykset ovat liitteenä. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallitus päättää avustusperiaatteiden hyväksymisestä sekä avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta. Tämän pohjalta on perusteltua, että myös käyttöselvitysten hyväksyminen etenee aluehallituksen päätöksentekoon.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää:

1. hyväksyä vuoden 2023 järjestöavustusten käyttöselvitykset liitteen mukaisesti;
2. periä takaisin Äidit irti synnytysmasennuksesta - Äimä ry:ltä 1000 euroa avustuksen käyttämättömyyden perusteella.

Kokouskäsitely

Monikulttuurisuusasiain neuvottelukunnan varajäsen saapui paikalle tämän asian käsittelyn aikana klo 17.11.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 25, 27.05.2024**Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 36, 28.08.2024****§ 36****Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan järjestöedustajien valinta jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024-2025**

VAKEDno-2024-2323

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 27.05.2024, § 25

Liitteet

- 1 Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan valintakriteerit liite
- 2 Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan valintakriteerit_pöytäkirjaversio.pdf

Asian valmistelija: tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 15.4.2024 § 18 järjestöyhteistyön neuvottelukunnan päivitetyn toimintasäännön ja totesi, että seuraavassa lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokouksessa käsitellään järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenten valintakriteerit. Hyväksytyn toimintasäännön mukaan järjestöyhteistyön neuvottelukunnassa on järjestöedustajia 10 varsinaista jäsentä ja 10 varajäsentä. Varsinaisena jäsenenä voi toimia korkeintaan kaksi toimikautta. Puolet järjestöneuvottelukunnan jäsenistä vaihtuvat toimikausittain. Vaihtuvat jäsenet määritetään neuvottelukunnan kesken toimintakauden alussa. Lisäksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta nimeää 1–2 edustajaa keskuudestaan järjestöyhteistyön neuvottelukuntaan. Edelleen toimintasäännön mukaan järjestöyhteistyön neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Mikäli järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsen eroaa kesken toimikauden, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta nimeää uuden jäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Järjestöedustajat edustavat neuvottelukunnassa omaa kohde- ja teemaryhmäänsä. Järjestöt valitaan järjestötyypeittäin Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterin mukaisesti, jonka lisäksi valitaan edustajat turvallisuus- ja varautumisyhdistyksistä sekä verkostojärjestöistä/monialajärjestöistä. Varsinaiset jäsenet ja varajäsenet tulevat eri järjestöistä, mutta edustaa samaa järjestötyyppiä asetetun luokittelun mukaisesti. Järjestöt nimeävät edustajansa, josta tulee neuvottelukunnan jäsen. Jäsenyys on järjestökohtainen.

Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterin luokitus:

- Lastensuojeluun, -hoitoon, sekä vanhemmuuteen ja huoltajuuteen liittyvät yhdistykset
- Sairauteen ja vammaan liittyvät yhdistykset (mm. potilas- ja vammaisyhdistykset, sotainvalidit)
- Eläkeläisyhdistykset
- Terveysten ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä syrjäytymisen ehkäisemiseen liittyvät yhdistykset
- Muut sosiaali- ja terveysalan yhdistykset
- Vanhusten hyvinvointiin liittyvät yhdistykset
- Työllisyyden ja työllistymisen edistämiseen liittyvät yhdistykset

- Päihde-, huume- ym. riippuvuuksiin liittyvät yhdistykset, raittiusyhdistykset

Muina valintakriteereinä esitetään seuraavia:

- Järjestötyyppien sisällä huomioidaan monikielisyys ja monikulttuurisuus
- Järjestötyyppien sisällä huomioidaan alueella korostuvat ilmiöt (esim. mielenterveys ja nuorten väkivalta)
- Huomioidaan järjestöjen edustuksellisuus eli onko kyse järjestöstä, joka tavoittaa useita pieniä järjestöjä ja voi näin tuoda esille kootusti myös pienten toimijoiden ääntä.

Edellä esitettyjen edellytysten lisäksi esitetään, että järjestöjen valinta tehdään arvioimalla järjestöedustajan näkemyksen laaja-alaisuutta ja yhteistyökokemusta.

Tarkempina valintakriteereinä järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäseneltä edellytettäisiin:

- motivaatiota, sitoutuneisuutta ja mahdollisuutta käyttää aikaa neuvottelukunnan toimintaan, sekä lähi- että etäyhteyksin.
- ajankäyttöä seuraavasti:
 - osallistumista virallisiin neuvottelukunnan tapaamisiin ja niiden valmisteluun sovituilta osin
 - osallistumista ja tiivistä yhteistyötä oman teemasisällön mukaisiin verkostoihin
 - vastuuntehtävien hoitoa niihin ilmoittautuessa, esim. viestintävastaava

Lisäksi järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenen eduksi luettaisiin:

- laaja-alainen näkemys oman kenttensä toiminnasta ja yleisesti järjestökentästä
- kokemus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen järjestöyhteistyöstä ja kehittämistyöstä hyvinvointialueen kanssa

Ilmoittautumismenettely toteutetaan sähköisellä kyselylomakkeella kesäkuussa 2024. Hyvinvointialue koordinoi järjestöedustajien valintaprosessia.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 3 luvun, 23 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta asettaa hyvinvointialueelle alaisuuteensa järjestöyhteistyön neuvottelukunnan ja hyväksyy sille toimintasäännön, jossa linjataan järjestöyhteistyön neuvottelukunnan tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi sekä kokous- ja toimintakäytännöt.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyy järjestöyhteistyön neuvottelukunnan valintakriteerit ja päättää avata neuvottelukunnan sähköisen ilmoittautumismenettelyn.

Muutettu päätösehdotus:

Asian käsittelyn aikana esittelijä muutti esityslistan esittelytekstin kuudennen ja seitsemännen kappaleen kuulumaan seuraavasti:

"Tarkempina valintakriteereinä järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäseneltä edellytettäisiin:

- *motivaatiota, sitoutuneisuutta ja mahdollisuutta käyttää aikaa neuvottelukunnan toimintaan, sekä lähi- että etäyhteyksin.*
- *ajankäyttöä seuraavasti:*
 - *osallistumista virallisiin neuvottelukunnan tapaamisiin ja niiden valmisteluun sovituilta osin*
 - *osallistumista ja tiivistä yhteistyötä oman teemasisällön mukaisiin verkostoihin*
 - *vastuuntehtävien hoitoa niihin ilmoittautuessa, esim. viestintävastaava*

Lisäksi järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenen eduksi luettaisiin:

- *laaja-alainen näkemys oman kenttensä toiminnasta ja yleisesti järjestökentästä*
- *kokemus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen järjestöyhteistyöstä ja kehittämistyöstä hyvinvointialueen kanssa"*

Lisäksi muutetaan esityslistan dian 4, a-kohdan "Jäsenellä tulee olla" muotoon "Jäseneltä toivotaan" sekä b- ja d-kohtien sanat "edellytetään" muutetaan muotoon "toivotaan". Lisäksi dian alaotsikko muutetaan muotoon: "Järjestöneuvottelukunnan järjestöjäsenen eduksi luetaan". Dialle 4 lisätään arviointia koskevat osiot dialta 5. Dian 4 c- ja d-kohdat lisätään erilliselle dialle. Lisäksi liitteen diat 3 ja 6 yhdistettiin yhdeksi diaksi ja diojen järjestystä muutetaan.

Pöytäkirjan liitteeksi liitetään päivitetty versio lautakunnan päätöksen mukaisin muutoksin.

Kokouskäsitely

Aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17:14.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Lisäksi merkittiin, että lautakunnan puheenjohtaja Kimmo Kiljunen jätti pöytäkirjaan lausuman, joka kuului seuraavasti:

"Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta pyytää aluehallituksen asettamaa toimikuntaa (Aluehallituksen asettamaa toimikunta jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024–2025 valmistelemaan 1.6.2025 alkavan valtuustokauden toimielinorganisaatiota ja hallintosääntöä) tarkastelemaan osana valmistelutyötään palkkio- ja matkustussääntöä myös järjestöyhteistyön neuvottelukunnan osalta."

Lautakunnan jäsenet Soile Eriksson, Laura Tulikorpi ja Siru Kauppinen kannattivat pöytäkirjalausumaa.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 28.08.2024, § 36

Liitteet

1 Liite Neuvottelukunnan ilmoittautuneet - koonti ja esitys edustajista.pdf

Oheismateriaali

1 Päivitetty_järjestöyhteistyön_neuvottelukunnan toimintasääntö.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Ilari Karhumalja ja tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 15.4.2024 § 18 järjestöyhteistyön neuvottelukunnan päivitetyn toimintasäännön ja kokouksessaan 27.5.2024 § 25 järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenten valintakriteerit.

Hyväksytyyn toimintasäännön mukaan järjestöyhteistyön neuvottelukunnassa on järjestöedustajia 10 varsinaista jäsentä ja 10 varajäsentä. Varsinaisena jäsenenä voi toimia korkeintaan kaksi toimikautta. Puolet järjestöneuvottelukunnan jäsenistä vaihtuvat toimikausittain. Vaihtuvat jäsenet määritetään neuvottelukunnan kesken toimintakauden alussa. Lisäksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta nimeää 1–2 edustajaa keskuudestaan järjestöyhteistyön neuvottelukuntaan. Edelleen toimintasäännön mukaan järjestöyhteistyön neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Mikäli järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsen eroaa kesken toimikauden, lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta nimeää uuden jäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Järjestöedustajat edustavat neuvottelukunnassa omaa kohde- ja teemaryhmäänsä. Järjestöt valitaan järjestötyypeittäin Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterin mukaisesti, jonka lisäksi valitaan edustajat turvallisuus- ja varautumisyhdistyksistä sekä verkostojärjestöistä/monialajärjestöistä. Varsinaiset jäsenet ja varajäsenet tulevat eri järjestöistä, mutta edustaa samaa järjestötyyppiä asetetun luokittelun mukaisesti. Järjestöt nimeävät edustajansa, josta tulee neuvottelukunnan jäsen. Jäsenyys on järjestökohtainen.

Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterin luokitus:

- Lastensuojeluun, -hoitoon, sekä vanhemmuuteen ja huoltajuuteen liittyvät yhdistykset
- Sairauteen ja vammaan liittyvät yhdistykset (mm. potilas- ja vammaisyhdistykset, sotainvalidit)
- Eläkeläisyhdistykset
- Terveiden ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä syrjäytymisen ehkäisemiseen liittyvät yhdistykset
- Muut sosiaali- ja terveysalan yhdistykset
- Vanhusten hyvinvointiin liittyvät yhdistykset
- Työllisyyden ja työllistymisen edistämiseen liittyvät yhdistykset
- Päihde-, huume- ym. riippuvuuksiin liittyvät yhdistykset, raittiusyhdistykset

Muita valintakriteereitä:

- Järjestötyyppien sisällä huomioidaan monikielisyys ja monikulttuurisuus
- Järjestötyyppien sisällä huomioidaan alueella korostuvat ilmiöt (esim. mielenterveys ja nuorten väkivalta)

- Huomioidaan järjestöjen edustuksellisuus eli onko kyse järjestöstä, joka tavoittaa useita pieniä järjestöjä ja voi näin tuoda esille kootusti myös pienten toimijoiden ääntä.

Edellä esitettyjen edellytysten lisäksi järjestöjen valinta tehdään arvioimalla järjestöedustajan näkemyksen laaja-alaisuutta ja yhteistyökokemusta.

Tarkempina valintakriteereinä järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäseneltä edellytetään:

- motivaatiota, sitoutuneisuutta ja mahdollisuutta käyttää aikaa neuvottelukunnan toimintaan, sekä lähi- että etäyhteyksin.
- ajankäyttöä seuraavasti:
 - osallistumista virallisiin neuvottelukunnan tapaamisiin ja niiden valmisteluun sovituilta osin
 - osallistumista ja tiivistä yhteistyötä oman teemasisällön mukaisiin verkostoihin
 - vastuuntehtävien hoitoa niihin ilmoittautuessa, esim. viestintävastaava

Lisäksi järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenen eduksi luetaan:

- laaja-alainen näkemys oman kenttensä toiminnasta ja yleisesti järjestökentästä
- kokemus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen järjestöyhteistyöstä ja kehittämistyöstä hyvinvointialueen kanssa

Ilmoittautumismenettely toteutettiin sähköisellä kyselylomakkeella 7.6.–5.8.2024. Avoimen hakulomakkeen kautta saapui 27 ilmoittautumista. Hyvinvointialue koordinoi järjestöedustajien valintaprosessia. Viranhaltijat ovat laatineet lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnalle alustavan ehdotuksen järjestöyhteistyön neuvottelukuntaan nimettävistä jäsenistä ja varajäsenistä perustuen lautakunnan hyväksymiin valintakriteereihin. Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenistö valitaan jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024-2025. Seuraava valtuustokausi alkaa 1.6.2025 alkaen.

Ilmoittautuneita tuli jokaiseen järjestötyyppiin paitsi työllisyyden ja työllistymisen edistämiseen liittyvät yhdistykset sekä turvallisuus- ja varautumisyhdistykset - tyypeihin. Tämän lisäksi eläkeläisyhdistyksiin tuli avoimen haun kautta vain yksi ilmoittautuminen. Laaditussa esityksessä kustakin järjestötyypistä on valittu vähintään kaksi järjestöä, mikäli ilmoittautuneita on ollut järjestötyypissä useampia ilmoittautuneita. Niissä järjestötyypeissä, joissa ei ole ollut joko ollenkaan ilmoittautuneita tai alle kaksi, ehdotamme valittavaksi edustajiksi järjestöjä, joilla olisi myös puuttuvista järjestötyypeistä lähinnä olevaa osaamista ja muuten monipuolista kehittämiskokemusta hyvinvointialueen kanssa. Järjestötyypin lisäksi esityksessä on painotettu järjestön edustuksellisuutta, kokemusta verkostoyhteistyöstä ja näkemystä oman kenttensä toiminnasta ja yleisesti järjestökentästä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta asettaa hyvinvointialueelle alaisuuteensa järjestöyhteistyön neuvottelukunnan ja hyväksyy sille toimintasäännön, jossa linjataan järjestöyhteistyön neuvottelukunnan tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi sekä

kokous- ja toimintakäytännöt. Järjestöyhteistyön neuvottelukunnan jäsenten nimittäminen kuuluu em. määräyksen nojalla lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan toimivaltaan.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää:

1. nimetä järjestöyhteistyön neuvottelukunnan varsinaiset jäsenet sekä heidän varajäsenensä liitteen mukaisesti jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024-2025; ja
2. nimetä keskuudestaan 1-2 edustajaa järjestöyhteistyön neuvottelukuntaan; ja että
3. järjestöyhteistyön neuvottelukunnan sihteeri kutsuu ensimmäisen kokouksen koolle jäsenistön valinnan hyväksymisen jälkeen.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen edustaja Terhi Enjala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.20.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti:

1. nimetä järjestöyhteistyön neuvottelukunnan varsinaiset jäsenet sekä heidän varajäsenensä liitteen mukaisesti jäljellä olevalle valtuustokaudelle 2024-2025; ja
2. nimetä keskuudestaan Refka Elechin ja Elina Nykyrin edustajiksi järjestöyhteistyön neuvottelukuntaan; ja että
3. järjestöyhteistyön neuvottelukunnan sihteeri kutsuu ensimmäisen kokouksen koolle jäsenistön valinnan hyväksymisen jälkeen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

§ 37**Järjestöavustusperiaatteiden päivittäminen**

VAKEDno-2024-2324

Liitteet

- 1 Avustusperiaateluonnos Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta 28.8.2024.pdf
- 2 Päivitetyt avustusperiaatteet AH 17.9.2024.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Hilda Hakkarainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 26 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää hyvinvointialueen avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Hallintosäännön 24 §:n kohdan mukaan aluehallitus päättää avustusperiaatteiden hyväksymisestä sekä avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta. Hyvinvointialueen avustusten myöntämisperiaatteita sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan liittyvien avustusten hakemisessa, myöntämisessä ja käytön valvonnassa.

Aluehallitus päätti kokouksessaan 5.3.2024 § 37, että järjestöavustusperiaatteita tullaan tarkistamaan ennen vuoden 2025 avustushaun avaamista siten, että avustusperiaatteissa huomioidaan muun muassa:

- miten järjestön toiminta palvelee hyvinvointialueen strategisia tavoitteita,
- hyvinvointialueen avustusten tarvelähtöisyys myös tulevaisuusnäkökulmasta,
- avustuskriteerien läpinäkyvyys
- sekä työnjako kaupunkien ja hyvinvointialueen välillä.

Aluehallitus on pyytänyt lähidemokratia- ja osallisuuslautakuntaa laatimaan syksyllä 2024 aluehallitukselle ehdotuksen päivitetystä avustusperiaatteista.

Avustusperiaatteisiin on tehty muokkauksia aluehallituksen linjausten pohjalta. Periaatteisiin tuodaan vahvemmin ehdoksi avustettavan toiminnan kytkeytyminen hyvinvointialueen strategian tavoitteisiin ja alueellisiin erityispiirteisiin ja -tarpeisiin. Lisäksi avustusperiaatteita on pyritty selkeyttämään ja yksinkertaistamaan soveltuvilta osin.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta käsitteli edellisen kerran hyvinvointialueen avustusperiaatteita 5.9.2023 § 25 ja aluehallitus hyväksyi periaatteet 26.9.2023 § 228. Uudet avustusperiaatteet on tarkoitus viedä hyväksyttäväksi seuraavaan aluehallituksen kokoukseen 17.9.2024. Päätös avustushaun avaamisesta on tarkoitus tehdä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnassa syyskuussa 2024. Haku on tarkoitus käynnistää lokakuun alussa.

Luonnos päivitetystä järjestöavustusten avustusperiaatteista on liitteenä.

Ehdotus

Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen hyvinvointialueen päivitetystä järjestöavustusten avustusperiaatteista.

Muutettu päätösehdotus:

Esityslistan liitteen 4. sivun, 8. luvun toinen kappale poistetaan tarpeettomana.

Pöytäkirjan liitteeksi liitetään päivitetty versio lautakunnan päätöksen mukaisin muutoksin.

Päätös

Lähi­demokratia- ja osallisuuslautakunta päätti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 17, 15.04.2024

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 27, 27.05.2024

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 38, 28.08.2024

§ 38

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kannanotto koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä

VAKEDno-2023-4115

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 15.04.2024, § 17

Asian valmistelija: tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti avustusesityksestä päätettäessä 26.2.2024 § 14 todeta aluehallitukselle, että lautakunta tulee seuraavassa kokouksessaan 15.4.2024 laatimaan aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle kannanoton koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä suhteessa siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Hyvinvointialueen palveluvalikko tukevat ja täydentävät tärkeinä kumppaneina alueella toimivat järjestöt. Yhteistyö ja yhteinen toiminnan kehittäminen on välttämätöntä erilaisiin asiakastarpeisiin vastaamiseksi. Toimiva yhteistyö alueen eri sidosryhmien kanssa vahvistaa asiakaslähtöisten, mm. ennalta ehkäisevien palvelujen saatavuutta alueella. Keskeisenä osana hyvinvointialueen järjestöyhteistyötä ovat vuosittain myönnettävät avustukset sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue tukee avustuksilla yleishyödyllistä toimintaa, joka edistää sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan kautta Vantaan ja Keravan alueen ihmisten hyvinvointia ja terveyttä. Hyvinvointialueen aluehallitus on tehnyt päätökset myönnettävistä avustuksista lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan laatiman esityksen pohjalta kahteen otteeseen - vuonna 2023 ja 2024. Näiden kahden avustusten valmistelukierroksen pohjalta on tunnistettu jaettavaan avustuksiin varatun määrärahan riittämättömyys suhteessa saapuneisiin hakemuksiin ja siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Vuoden 2024 avustushaussa määräaikaan mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon saapui 76 hakemusta (75:ltä eri toimijalta) ja avustusta haettiin yhteensä 2 867 600 euroa. Vuodelle 2023 hakemuksia saapui 50 ja avustusta haettiin vuodelle 2023 yhteensä noin 1,7 miljoonaa euroa. Molempina vuosina hyvinvointialueen talousarviossa avustusestämäärä on varattu sama määrä yhteensä 850 000 euroa. Molempina vuosina avustusta ei voitu osoittaa kaikille avustuseriaatteet täyttävälle hakijoille ja hakijoille ei olla voitu myöntää samansuuruisia avustusta, jota hakivat. Avustusvalmistelussa tunnistettuja haasteita ovat mm. se, miten hyvinvointialueella pystytään tulevaisuudessa varmistamaan tunnistettujen tärkeiden avustuskumppaneiden avustuksen taso ja avustuksellisen yhteistyön jatkuvuus sekä samalla reagoimaan uusiin saapuneisiin avustushakemuksiin sekä todennäköisesti edelleen kasvaviin hakemuseriä. Vuoden 2024 avustusvalmistelussa vuodelle 2023

avustusta saaneiden järjestöjen avustustasoa jouduttiin osittain leikkaamaan vuoden 2023 avustuksiin varatun 850 000 euron määrärahassa pysymiseksi ja uusien järjestöavustusavausten mahdollistamiseksi.

Avustushakemukset käsitellään yhteistyössä Vantaan ja Keravan kaupunkien sekä hyvinvointialueen toimialojen kanssa. Kaupunkien kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta on arvioitavissa, että hyvinvointialueelta tulee jatkossa hakemaan avustusta uusia järjestöjä, joita alueen kaupungit eivät jatkossa avusta.

Alueella toimivien sote-järjestöjen tulevaisuuden avustusmääräresursseihin vaikuttavat hyvinvointialueen päätösten ohella muiden julkisten avustusmäärärahojen, kuten Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön jakamien avustusten tulevaisuuden taso. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimivien sote-järjestöjen toimintaan voi tulla merkittäviä muutoksia STM:n sosiaali- ja terveystieteiden palveluihin ensi vuodelle neuvoteltavien mahdollisten leikkauksien takia, jotka voivat kattaa myös sote-järjestöavustuksiin kohdistuvia leikkauksia. Nämä STM:n avustuksiin mahdollisesti tulevat muutokset on hyvä tunnistaa hyvinvointialueen avustuskokonaisuudesta käytävässä keskustelussa.

Avustusvalmistelun ohella avustusmäärärahojen turvaaminen on tunnistettu järjestöyhteistyön kehittämistyötä ohjaavissa suunnitelmissa. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta on 6.3.2023 kokouksessaan hyväksynyt järjestöyhteistyön tiekartan vuosille 2022–2025. Tiekartan tavoitteessa 2. *Toimivat rakenteet ja yhteistyötä tukevat resurssit mahdollistavat onnistuneen yhteistyön* kehittämistyön tarvittavana toimenpiteenä mainitaan järjestöavustusten rahoituksen ja resurssien varmistaminen vuoteen 2025 saakka sekä yhteistyön pitkäkestoisten taloudellisten toimintaedellytysten turvaaminen.

Hyvinvointialueen avustuskokonaisuutta tarkasteltaessa tulee huomioida lisäksi hyvinvointialueen uudistusohjelman tavoitteet palvelurakenteen keventämisestä ja ennaltaehkäisyyn panostamisesta. Järjestöt tekevät merkityksellistä ennalta ehkäisevää ja hyvinvointialueen palvelutuotantoa tukevaa hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen työtä.

Ehdotus

Esittelijä: Riikka Liljeroos vake.riikka.liljeroo

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laatii kokouksessaan kannanoton aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä suhteessa siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti siirtää kannanoton käsittelyn seuraavaan kokoukseen ja että viranhaltijoita pyydetään laatimaan kannanottoluonnos käsiteltäväksi em. kokoukseen. Lautakunta antoi kokouksessaan evästyttä kannanotosta huomioitavaksi kannanoton valmistelussa.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 27.05.2024, § 27

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laatii kokouksessaan kannanoton aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä suhteessa siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 28.08.2024, § 38

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti viime kokouksessaan 27.05.2024, § 27 jättää pöydälle kannanoton koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä. Asia tuodaan tämän johdosta tähän kokoukseen jatkokäsiteltäväksi.

Ehdotus

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laatii kokouksessaan kannanoton aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä suhteessa siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti ja päätti jättää yksimielisesti seuraavan kannanoton:

"Lautakunta esittää, että aluehallitus arvioi mahdollisuutta nostaa vuoden 2025 avustusmäärärahabudjettia, ja tällä tavalla varmistaa, että Vantaan ja Keravan alueen järjestöillä, jotka tuottavat uudistusohjelman mukaisesti merkittäviä ennaltaehkäiseviä palveluita ja tätä kautta vähentävät raskaampien palveluiden tarvetta, on paremmat toimintaedellytykset."

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

§ 39**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Järjestötoimijoille ja kuntien edustajille on mahdollisuus esitellä omaa toimintaansa VAKEn hyvinvointikiertueen infotapaamisissa. Toiminnan esittelyä varten tulee ilmoittautua etukäteen. Ilmoittautuminen osoitteessa: <https://vakehyva.fi/fi/ajankohtaista>

- VAKEn hyvinvointikiertueen tulevat senioreiden infotapaamiset:
 - 12.9.2024 klo 13–15: Tikkurilan asukastila (Lummetie 2bA, 01300 Vantaa)
 - 10.10.2024 klo 13–15: Kauppakeskus Kivis: Mosaiikin kirjasto (Vantaankoskentie, 01700 Vantaa)
- VAKEn hyvinvointikiertueen tulevat nuorten ja nuorten aikuisten infotapaamiset:
 - 26.9.2024 Meropolia ammattikorkeakoulu, Myyrmäen kampus (Leiritie 1, 01600 Vantaa)
 - 31.10.2024 Keuda, Kerava (Keskikatu 3, 04200 Kerava)

2. VAKE haki terveyden edistämisen määrärahaa rahoitusta sosiaali- ja terveystieteiden ministeriöstä

- Hankkeessa kehitetään hyvinvointia ja terveyttä edistävää toimintaa ja siihen liittyvää ohjausta (esim. liikuntaryhmät, kulttuuripalvelut, vertaistuki ja voimavarojen tukeminen) ikääntyneille, erityisesti omaishoitajille ja omaishoitoperheille, yhteistyössä hyvinvointialueen, kuntien, järjestöjen ja Laurea-ammattikorkeakoulun kanssa. Toimintaa tarjotaan etä- ja läsnäpalveluna omaishoitoperheiden esiin nostamien tarpeiden pohjalta. Ryhmämuotoisen toiminnan lisäksi kehitetään etälääkäri- ja hoitajapalveluja terveysteknologiaa (etälaitteet sekä etälääkäri- ja hoitajapalvelut) hyödyntäen. Rahoituksen toteutuessa hankkeen aloitus olisi vuonna 2025.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi.

Muutoksenhakukielto

§33, §34, §35, §37, §39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§36, §38

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

p. 09 419191

Voit myös toimittaa oikaisuvaatimuksesi paikan päällä

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.